

Factura Pequeño Contribuyente

✓ TOMASA, COLOP MÉNDEZ

Nit Emisor: 38742586

✓ TOMASA COLOP MENDEZ

✓ CANTON SAN SEBASTIAN Jacaltenango, HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

✓ Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

✓ Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

37591707-BEBC-44CF-85FC-31ECA38EDFEA

Serie: 37591707 Número de DTE: 3200009423

✓ Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 00:03:18

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 00:03:18

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCION DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-1-2-531, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-48-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 37591707, número de DTE 3200009423 de fecha 30 de abril de 2025, emitida por Tomasa Colop Méndez, ampara el pago por servicios profesionales, correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-1-2-531 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-48-2025. Conste. Huehuetenango, 30 de abril de 2025.

(f)

Tomasa Colop Méndez
DPI: 1993 37209 0901

(f)

YOVANY JESUS MONTEJO DELGADO
DIRECTOR
EFA Jacaltenango



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 38742586

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1743487499267	Fecha de Generación: Apr 1, 2025, 12:04 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/04/2025 00:03:18		
Emisor:	38742586		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	TOMASA COLOP MENDEZ		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	37591707-BEBC-44CF-85FC-31ECA38EDFEA ✓		
Serie:	37591707 ✓		
Número del DTE:	3200009423 ✓		
Acuse de recibido:	FCID202520250401T00:03:1806:0037591707BEBC44CF85FC31ECA38EDFEA		
Fecha de la consulta:	01/04/2025 00:04:52		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS ✓



Al 01/04/2025 12:05:04

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	38742586
NOMBRE	TOMASA, COLOP MÉNDEZ ✓
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-1-2-531
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-48-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Tomasa Colop Méndez
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 30/06/2025
Periodo de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto a pagar: diez mil quetzales exactos.		Q. 10,000.00
Prestados en:		Escuela de Formación Agrícola de Jacaltenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional en planificar, ejecutar, evaluar y brindar asesoría técnica en el proceso de enseñanza aprendizaje de cursos del plan de estudio de la escuela, y actividades socioculturales, deportivas y otras, de acuerdo al enfoque educativo vigente.	Apoyé profesionalmente en la planificación, ejecución y evaluación de los módulos de Transferencia de tecnología, Comercialización y Formulación de proyectos, haciendo uso de la plataforma de Moodle. Contenidos pedagógicos y evaluaciones en campo practicadas a los estudiantes en los módulos de Transferencia de Tecnología, Comercialización y Formulación de proyectos, haciendo uso de la plataforma de Moodle.	100%	Finalizado
2) Apoyo profesional en la implementación de estrategias innovadoras de aprendizaje y evaluación para alcanzar un alto porcentaje de eficiencia interna, según el enfoque educativo aprobado para la Escuela de Formación Agrícola.	Apoyé profesionalmente en la implementación de estrategias innovadoras de aprendizaje y evaluación en los módulos de Transferencia de Tecnología, Comercialización y Formulación de Proyectos. Estudiantes recibieron la sesión 3 de los módulos de Transferencia de Tecnología, Comercialización y Formulación de Proyectos, haciendo uso de la plataforma Moodle; proceso de enseñanza aprendizaje bajo métodos activos con la participación activa de cada uno los jóvenes.	100%	Finalizado

3) Apoyo profesional en la elaboración de manuales, guías, informes y otros documentos que favorezcan el mejoramiento del proceso de enseñanza-aprendizaje de los estudiantes de la Escuela de Formación Agrícola.	Actividad: apoyé profesionalmente en la elaboración de Manuales, Guías, Evaluación por competencias e Informes de la sesión 3 de los módulos de Transferencia de Tecnología, Comercialización y Formulación de Proyectos. 3 guías para la sesión 3 de los módulos de Transferencia de Tecnología, Comercialización y Formulación de Proyectos.	100% ✓	Finalizado
4) Apoyo profesional en propiciar el desarrollo de habilidades blandas en los procesos de formación académica en la Escuela de Formación Agrícola.	Actividad: apoyé profesionalmente en propiciar el desarrollo de habilidades blandas durante la sesión 3 de los módulos de Transferencia de Tecnología, Comercialización y Formulación de Proyectos. Implementación de metodologías para generar liderazgo en cada una de las sesiones de los módulos de Transferencia de Tecnología, Comercialización y Formulación de Proyectos; los estudiantes expresan puntos de vista en la resolución de problemas que se presentan durante la ejecución de actividades.	100% ✓	Finalizado
5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé profesionalmente en la programación para el reporte de calificaciones, planificación de actividades de la comisión de cultura y capacitación. Resultado: desarrollo de directrices para el reporte de calificaciones de los módulos de Transferencia de Tecnología, Comercialización y Formulación de Proyectos, planificación de actividades de cultura y capacitación impartida para el personal docente.	100% ✓	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Tomasa Colop Méndez

DPI: 1993 37209 0901

Celular: 57383348

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


YOVANY DE JESUS MONTESO DELGADO
DIRECTOR
EFA Jazaltenango





Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) Tomasa Colop Méndez, es colegiado (a) Activo (a), con el No. 23221 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **marzo del 2026** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de (**diciembre/2025**) Timbre (**diciembre/2025**).

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los veintiuno días del mes de noviembre de dos mil veinticuatro.

Profesión: Administración de Empresas/UP ;/, Colegiado(a) el: **29/11/2017**



Lic. Eider Gamaliel Martínez Samayoa

Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 21 de noviembre de 2024 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link <http://www.ccee.org.gt/> o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

21/11/2024 12:45

TM-H

**Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015,
PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105
Tels. 22957560, 22957561 E-mail: administracion@ccee.org.gt,
Web: www.ccee.org.gt - Guatemala, C.A.**

d064fce809801633e63dfa8c204b3739

